

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕРЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2023 г. № 65-п
п.Нерль

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии

В соответствии с п.2, ст. 20 Федерального закона от 27 июля 2010 года №190 - ФЗ «О теплоснабжении» (в действующей редакции), приказа Министерства энергетики от 12 марта 2013 г. №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», п.п. 4, п. 1 ст. 7 Устава Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области и в целях контроля готовности теплоснабжающих организаций потребителей тепловой энергии осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района

1. Утвердить программу по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии, осуществляющие свою деятельность на территории Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области к отопительному периоду 2023-2024 гг. согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить программу по проведению проверки готовности теплоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области к отопительному периоду 2023-2024 гг. согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить План проведения проверок готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области к отопительному периоду 2023-2024 гг. (Далее план проверок) согласно приложению 5 к настоящему распоряжению.

4. Инспектору Белорозову И.В. опубликовать программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг., план проверок на официальном сайте администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области.

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Нерльского
городского поселения



В.В.Садовников

Приложение 1
к постановлению администрации
Нерльского городского поселения
Тейковского муниципального района
Ивановской области
от 08.06.2023 г. № 65-п

Программа
по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии, осуществляющих
свою деятельность на территории Нерльского городского поселения Тейковского
муниципального района Ивановской области к отопительному периоду 2023-2024 г.г.

I. Общие положения

1. Настоящая программа по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения к отопительному периоду 2023-2024 г.г. (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила), Правил Технической эксплуатации тепловых установок, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 24 марта 2003 г. №115 (далее ПТЭ ТЭ).

2. Программа определяет порядок действий комиссии Администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области при проведении проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

II. Организация проверки

3. Проверка готовности потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области (Далее Нерльское городское поселения) к отопительному периоду (далее – проверка) проводится комиссией Администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области (Далее Администрация Нерльского городского поселения) на основании Плана проверок готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения к отопительному периоду (далее - план проверок).

4. Проверку провести с 22 августа по 09 сентября 2023 года в отношении потребителей тепловой энергии согласно перечню потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения, в отношении которых проводится поверка готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. согласно Приложения 1 настоящей программы.

5. Проверка осуществляется комиссией, назначенной распоряжением администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района.

6. В распоряжении о проведении проверки потребителей тепловой энергии указываются следующие сведения;

- 6.1. дата и номер распоряжения;
- 6.2. наименование органа муниципального образования;
- 6.3. должности, фамилии, имена и отчества председателя комиссии и должностных лиц, входящих в состав комиссии, в том числе привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 6.4. наименование потребителей тепловой энергии, проверка которых проводится;

- 6.5. цели, задачи, предмет проверки;
- 6.6. срок проведения проверки, дата начала и окончания проверки;
- 6.7. правовые основания проведения проверки, в том числе ссылка на нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;

6.8. перечень документов, представление которых теплоснабжающим организациям и потребителям тепловой энергии необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

6.9. Председателем комиссии назначается глава Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области.

7. Перечень документов, которые потребители тепловой энергии должны представить для проведения проверки:

7.1. документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (потребителей тепловой энергии) или уполномоченного представителя юридического лица, с правом полномочий, по представлению интересов лица при проведении проверки, а также документ, подтверждающий личность указанных лиц;

7.2. учредительные документы и документ о государственной регистрации в качестве юридического лица;

7.3. свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

7.4. справку с информацией об отсутствии не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

7.5. нормативно правовой документ (приказ, распоряжение, решение) о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителя (п. 2.1.2. ПТЭ);

7.6. данные по обучению и проверки (очередной проверки) знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и его заместителя Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок направление в комиссию органа государственного энергетического надзора (п. 2.3.15. ПТЭ ТЭ – очередная проверка знаний проводится лиц, являющихся ответственными за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок – не реже 1 раза в год);

7.7. должностные инструкции с обязанностями работников организации, назначенных ответственным (заместителем) за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок (п. 2.1.3. ПТЭ ТЭ, 2.8.7. ПТЭ ТЭ – инструкции пересматриваются и переутверждаются не реже 1 раза в 2 года);

7.8. - материалы (акт) по проведению промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок (п. 2. ст. 16. Правил, п. 9.2.9. ПТЭ ТЭ – промывка систем проводятся ежегодно после окончания отопительного периода, а также после монтажа, капитального ремонта, текущего ремонта с заменой труб);

7.9. распорядительные документы, определяющие эксплуатационные режимы, а также мероприятий по их внедрению (инструкций по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей (п. 10. ст. 16. Правил, п. 2.8.1, 2.8.7. ПТЭ ТЭ – инструкции пересматриваются и переутверждаются не реже 1 раза в 2 года);

7.10. - план ремонтных работ и материалы по их выполнению (п. 4. ст. 16. Правил, п. 9.2.18. ПТЭ ТЭ – текущий ремонт систем теплопотребления производится не реже 1 раза в год, как правило в летний период, заканчивается не позднее чем за 15 дней до начала отопительного периода (не позже 30 августа);

7.11. - материалы по выполнению плана ремонтных работ (акты выполненных работ)

7.12. - материалы проверок состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии (акты осмотра);

7.13. - материалы проверок состояния утеплений зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов (акты (осмотра) проверки);

7.14. - материалы проверок состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов (акт (осмотра) проверки);

7.15. - материалы проверки работоспособности приборов учета, автоматических регуляторов (акт ввода узла (прибора) учета и акт периодического осмотра узла (прибора) учета. При истечении срока очередной поверки приборов указываются мероприятия по проведению поверки или замене приборов (п. 8. ст. 16. Правил, ст. 91. Правила коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2013 г. N 1034 - не реже 1 раза в год, а также после очередной (внеочередной) поверки или ремонта проверяется работоспособность узла учета). Проверка работоспособности узла (прибора) учета проводится в период проведения пробной топки. При отсутствии узла (прибора) учета предоставляются справочные данные об их отсутствии с обоснованием отсутствия приборов учета);

7.16. - материалы проверки работоспособности защиты систем теплоснабжения (акт (осмотра) проверки);

7.17. - схемы тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

7.18. - схемы размещения приборов учета, автоматических регуляторов при их наличии;

7.19. - паспорта теплоснабжающих установок;

7.20. - должностные инструкции с обязанностями лиц (персонала), участвующих в эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей (п. 5. ст. 13. Правил, п. 2.8.1, 2.8.7. ПТЭ ТЭ – инструкции пересматриваются и переутверждаются не реже 1 раза в 2 года);

7.21. материалы осмотра тепловых пунктов на плотность оборудования и отсутствие прямых соединений оборудования с водопроводом и канализацией (акт (осмотра) проверки при их наличии);

7.22. акт осмотра на наличие пломб на расчетных шайбах;

7.23. данные (справка) от теплоснабжающей организации об отсутствии задолженности организации (теплотребителя) за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

7.24. распорядительный документ о деятельности собственных ремонтных бригад и (или) соглашение (договор) на привлечение ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок в отопительном периоде 2023-2024 г.г.;

7.25. материалы проведения испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность (акт) (п. 16. ст. 16. Правил, п. 9.2.12. ПТЭ ТЭ – испытания на прочность и плотность оборудования систем проводятся ежегодно после окончания отопительного периода для выявления дефектов, а также перед началом отопительного периода после окончания ремонта);

7.26. - копия договора на отпуск и потребление тепловой энергии (в договоре должны указаны критерии надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии с учетом климатических условий).

7.27. При отсутствии вышеперечисленных перечисленных элементов в конструкции здания системы теплоснабжения представить справочные данные об их отсутствии.

III. Порядок работы комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду

8. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, предусмотренной Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103. При

проверке комиссией проверяется выполнение требований, указанных в разделах IV настоящей программы (далее - требования по готовности).

9. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации объектов, подключенных к системам централизованного отопления, на территории Нерльского городского поселения - Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Нерльское коммунальное объединение».

10. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу, приведенному в Приложении 3 настоящего распоряжения.

11. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр акта выдается потребителям тепловой энергии, второй экземпляр акта учитывается в системе делопроизводства Администрации Нерльского городского поселения.

12. Ответственным за ведение и хранение «Журнала регистрации Актов проверки готовности к отопительному периоду» назначить заместителя главы администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района.

13. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

13.1. объект проверки готов к отопительному периоду;

13.2. объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

13.3. объект проверки не готов к отопительному периоду.

14. При наличии у комиссии замечаний к выполнению потребителями тепловой энергии требований по готовности или при невыполнении потребителями тепловой энергии требований по готовности к акту прилагается перечень соответствующих замечаний к выполнению потребителем тепловой энергии требований по готовности с указанием сроков их устранения.

15. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется комиссией – администрации Нерльского городского поселения по рекомендуемому образцу, приведенному в Приложении 4 настоящего распоряжения, и выдается администрацией Нерльского городского поселения, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течении 15 дней с даты подписания акта, но не позднее 15 сентября текущего года.

16. Паспорт регистрируется в "Журнале регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, выданных администрацией Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района. Ответственным за ведение и хранение "Журнала регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, выданных администрацией Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района " назначить заместителя главы администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района.

17. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с обязательствами по срокам устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных пункте 17 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103 (пункты 18.8, 18.13-14, 18.17 настоящей программы).

IV. Готовность к отопительному периоду потребителей тепловой энергии

18. При оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду проверяются следующие вопросы:

18.1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

- 18.2. проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
- 18.3. разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.
- 18.4. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.
- 18.5. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
- 18.6. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.
- 18.7. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 18.8. наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 18.9. работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 18.10. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 18.11. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 18.12. плотность оборудования тепловых пунктов;
- 18.13. наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 18.14. отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 18.15. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 18.16. проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 18.17. надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г, N 103;

Приложение 1
к программе
по проверке готовности
потребителей тепловой энергии
к отопительному периоду

**Перечень
потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою
деятельность на территории Нерльского городского поселения,
в отношении, которых проводится проверка готовности к отопительному периоду
2023-2024 гг.**

№ п/п	Наименование потребителя	Адрес потребителя тепловой энергии
1.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Гагарина, д.1
2.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Гагарина, д.2
3.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Гагарина, д.4
4.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Гагарина, д.5
5.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Гагарина, д.6
6.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Гагарина, д.7
7.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Гагарина, д.8
8.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Полевая, д.9
9.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Полевая, д.11
10.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Октябрьская, д.23
11.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Московская, д.1
12.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Лесная, д.24
13.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Пограничная, д.11
14.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Пограничная, д.13
15.	Многоквартирный дом	п. Нерль, ул. Пограничная, д.14
16.	Здание детского сада № 1	п. Нерль, ул. Лесная, д. 22
17.	Здание детского сада «СКАЗКА»	п.Нерль, ул. Октябрьская, д. 23а
18.	МКУ «Социально-культурное объединение Нерльского городского поселения»	п.Нерль, ул. Ленина, д. 4
19.	Помещение ОВД по Тейковскому муниципальному району	п.Нерль, ул. Ленина, д. 6
20.	Здание ОКУ 5 пожарный отряд «Управление по обеспечению защиты населения и пожарной безопасности Ивановской области» пожарная часть 20	п.Нерль, ул. Ленина д. 7а
21.	Здание АО «Почта России»	п.Нерль, ул. Московская д. 1а
22.	Здание МБОУ п.Нерль СОШ	Тейковский район, д. Харино д. 37
23.	Здание администрации Нерльского городского поселения Тейковского	п.Нерль, ул. Пограничная, д.11а

	муниципального района	
24.	Здание ОБУЗ Тейковская ЦРБ Нерльская ВА	п.Нерль, Больничный городок, 1
25.	ОАО Сберегательный банк	п.Нерль, ул. Ленина, д. 6

Программа
по проведению проверки готовности теплоснабжающих организаций,
осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского
поселения Тейковского муниципального района Ивановской области к
отопительному периоду 2023-2024 г.г.

I. Общие положения

1. Настоящая программа по проведению проверки готовности теплоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения к отопительному периоду 2023-2024 гг. (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила), Правил Технической эксплуатации тепловых установок, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 24 марта 2003 г. №115 (далее ПТЭ ТЭ).

2. Программа определяет порядок действий комиссии Администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области при проведении проверки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду.

II. Организация проверки

3. Проверка готовности теплоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения к отопительному периоду (далее – проверка) проводится комиссией Администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области (далее-комиссия) на основании Плана проверок готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области (далее – Нерльского городского поселения) к отопительному периоду (далее - плана проверок).

4. Проверку провести с 22 августа по 09 сентября 2023 года в отношении следующих теплоснабжающих организаций:

Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Нерльское коммунальное объединение» (Приложение).

5. Проверка осуществляется комиссией, назначенной распоряжением администрации Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области (далее Администрация Нерльского городского поселения).

6. В распоряжении о проведении проверки теплоснабжающих организаций указываются следующие сведения:

дата и номер распоряжения;

наименование органа муниципального образования;

должности, фамилии, имена и отчества председателя комиссии и должностных лиц, входящих в состав комиссии, в том числе привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

наименование теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, проверка которых проводится;

цели, задачи, предмет проверки;

срок проведения проверки, дата начала и окончания проверки;

правовые основания проведения проверки, в том числе ссылка на нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;

перечень документов, представление которых теплоснабжающим организациям необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

Председателем комиссии назначается глава Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области.

7. Перечень документов, которые теплоснабжающие организации должны представить для проведения проверки:

7.1. документ, подтверждающий полномочия руководителя теплоснабжающей организации или уполномоченного представителя юридического лица с правых полномочий по представлению интересов лица при проведении проверки, а такт же документ, подтверждающий личность указанных лиц;

7.2. учредительные документы и документ о государственной регистрации в качестве юридического лица;

7.3. свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

7.4. нормативно правовой документ (приказ) о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителя (п. 2.1.2. ПТЭ);

7.5. данные по обучению и проверки (очередной проверки) знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и его заместителя Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок направление в комиссию органа государственного энергетического надзора (п. 2.3.15. ПТЭ ТЭ – очередная проверка знаний проводится лиц, являющихся ответственными за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок – не реже 1 раза в год);

7.6. должностные инструкции с обязанностями работников организации назначенных ответственным (заместителем) за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок (п. 2.1.3. ПТЭ ТЭ, 2.8.7. ПТЭ ТЭ – инструкции пересматриваются и переутверждаются не реже 1 раза в 2 года);

7.7. соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

7.8. температурный график на отопительный период;

7.9. график тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденному схемой теплоснабжения;

7.10. нормативно правовой документ, определяющий критерии надежности теплоснабжения, установленные техническими регламентами, разработка, уточнение (инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей (п. 5. ст. 13. Правил, п. 2.8.1., 2.8.7. ПТЭ ТЭ – инструкции пересматриваются и переутверждаются не реже 1 раза в 2 года, п. 6.2.64 ПТЭ ТЭ -в каждой организации, эксплуатирующей тепловые сети (в каждом эксплуатационном районе, участке), составляется инструкция, утверждаемая техническим руководителем организации, с четко разработанным оперативным планом действий при аварии на любой из тепломагистралей или насосной станции, применительно к местным условиям и коммуникациям сети);

7.11. копии договоров на поставку топлива на источники тепловой энергии;

7.12. распорядительные документы, определяющие функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, организации контроля режимов

потребления тепловой энергии, обеспечения качества теплоносителей, организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии (укомплектованность указанных служб персоналом, обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения), а именно:

7.12.1. данные (выписка из приказа) об укомплектовании эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб персоналом (п. 5. ст. 13. Правил);

7.12.2. нормативный документ об обеспечении персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, первичными средствами пожаротушения (п. 5. ст. 13. Правил п.6.2.66 ПТЭ ТЭ - для быстрого проведения работ по ограничению распространения аварий в тепловых сетях и ликвидации повреждений каждый эксплуатационный район теплосети обеспечивает необходимый запас арматуры и материалов);

7.12.3. должностные инструкции с обязанностями лиц (персонала), участвующих в эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей (п. 5. ст. 13. Правил, п. 2.8.1, 2.8.7. ПТЭ ТЭ – инструкции пересматриваются и переутверждаются не реже 1 раза в 2 года);

7.12.4. инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей (п. 5. ст. 13. Правил, п. 2.8.1, 2.8.7. ПТЭ ТЭ – инструкции пересматриваются и переутверждаются не реже 1 раза в 2 года);

7.12.5 утвержденный руководителем организации перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на котельных и тепловых сетях (п. 2.7.3 ПТЭ В организации составляется перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей, утверждаемый техническим руководителем организации, ведется точный учет наличия запасных частей и запасного оборудования и материалов, который пополняется по мере их расходования при ремонтах);

7.12.5 данные (справки) о создании аварийного запаса расходных материалов и запасных частей для котельных и тепловых сетях (п. 6.2.66 ПТЭ Аварийный запас материалов хранится в двух местах: основная часть хранится в кладовой, а некоторое количество аварийного запаса (расходного) находится в специальном шкафу в распоряжении ответственного лица из оперативного персонала)

7.12.5. нормативный правовой документ об установлении расчётного норматива запаса топлива автономных источников питания;

7.12.6. оперативный план тушения пожара на котельной (п. 2.11.5 ПТЭ - в организации устанавливается противопожарный режим и выполняются противопожарные мероприятия исходя из особенностей эксплуатации тепловых энергоустановок, а также разрабатывается оперативный план тушения пожара);

7.12.7. схемы тепловых сетей;

7.11. материалы (акты) проведения наладки принадлежащих организации тепловых сетей;

7.12. распорядительные документы (графики), определяющие организацию контроля режимов потребления тепловой энергии и обеспечение качества теплоносителей;

7.13. материалы (акты) по организации коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии (п. 9. ст. 13. Правил);

7.13.1. договора на приобретение и реализацию тепловой энергии, п.13 ст. 2 и п. 1 ст. 19 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ О теплоснабжении";

7.13.2 документы проверки наличия и работоспособности приборов учета (акт ввода узла (прибора) учета и акт периодического осмотра узла (прибора) учета, при истечении срока очередной поверки приборов указываются мероприятия по проведения

поверки или замене приборов (ст. 91. Правила коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2013 г. N 1034 - не реже 1 раза в год, а также после очередной (внеочередной) поверки или ремонта проверяется работоспособность узла учета. Проверка работоспособности приборов учета проводится в период проведения пробной топки);

7.14 документы по проверке качества строительства принадлежащих тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении (при необходимости);

7.15 документы по обеспечению безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, о именно:

7.15.1 данные о проведении мероприятий по соблюдению водно-химического режима раздел 12 ПТЭ ТЭ):

разработка графика химконтроля за водно-химическим режимом котельной и тепловых сетей;

проведение осмотра основного оборудования котельной и отбора проб отложений и шлама (п. 12.12 – 13 ПТЭ ТЭ);

проверка состояния металла тепловых сетей;

7.16 данные (заключение) об отсутствии фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации (п. 2.6.2. ПТЭ ТЭ – все тепловые энергоустановки подвергаются техническому освидетельствованию с целью:- установления сроков и условий их эксплуатации и определения мер, необходимых для обеспечения расчетного ресурса тепловой энергоустановки, п.2.6.2 - результаты освидетельствования заносятся в паспорт тепловых энергоустановок и (или) сетей);

7.17 нормативный документ (графики) об утверждении графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей (п. 11.4. ПТЭ ТЭ -до начала отопительного периода теплоснабжающие организации разрабатывают и утверждают в органах местного самоуправления графики ограничений отпуска тепловой энергии и теплоносителя в случае принятия неотложных мер по предотвращению или ликвидации аварий в системе теплоснабжения);

7.18 нормативный документ (расчетные показатели) об утверждении расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

7.19 согласованный (порядок действий) с администрацией поселения и со всеми поставщиками энергоресурсов нормативный правовой документ определяющий порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро -, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

7.20 материалы проведения гидравлических испытаний оборудования (телопотребляющие энергоустановки, тепловые сети) системы теплопотребления на плотность и прочность (акт) (п. 16. ст. 16. Правил, п. 9.2.12. ПТЭ ТЭ – испытания на прочность и плотность оборудования систем проводятся ежегодно после окончания отопительного периода для выявления дефектов, а также перед началом отопительного периода после окончания ремонта);

7.21 материалы (акт) промывки оборудования (телопотребляющие энергоустановки, тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии) системы теплопотребления (п. 2. ст. 16. Правил, п. 9.2.9. ПТЭ ТЭ – промывка систем проводится ежегодно после окончания отопительного периода, а также после монтажа, капитального ремонта, текущего ремонта с заменой труб);

7.22 материалы (акты, отчеты) проведения испытаний на определение тепловых и гидравлических потерь (п. 6.2.32. ПТЭ ТЭ - помимо испытаний на прочность и плотность в организациях, эксплуатирующих тепловые сети, проводятся их испытания на максимальную температуру теплоносителя, на определение тепловых и гидравлических потерь 1 раз в 5 лет).

7.23 материалы (заклучение) о проведение пробных топок (п. 11.6 ПТЭ ТЭ Для проверки готовности систем отопления и системы теплоснабжения в целом к работе в отопительном периоде перед его началом проводятся пробные топки. Пробные топки проводятся после окончания работ по подготовке системы теплоснабжения к осенне-зимнему периоду. Начало и продолжительность пробных топок определяются графиком теплоснабжающей организации, который следует согласовывать с органом местного самоуправления и доводить до сведения потребителей не позднее чем за трое суток до начала пробной топки);

7.24 график ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; проведение текущего ремонта оборудования системы теплоснабжения и документы о поведении указанных в плане мероприятий (акты выполненных работ (п. 4. ст. 16. Правил, п. 9.2.18. ПТЭ ТЭ – текущий ремонт систем теплоснабжения производится не реже 1 раза в год, как правило в летний период, заканчивается не позднее чем за 15 дней до начало отопительного периода (не позже 30 августа);проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

7.25 договоры на поставку топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

7.26 документ (акт разграничения), определяющий разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

7.27 справку с информацией об отсутствии не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

7.28 акт проведения проверки работоспособности автоматических регуляторов (при их наличии);

7.29 приказ о назначении лица, за газовое хозяйство;

7.30 приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации;

7.31 материалы (акты) о проведении осеннего осмотра зданий и сооружений тепловых установок (п. 6.2.66 ПТЭ - Осенний осмотр производственных зданий и сооружений производится за 1,5 месяца до наступления отопительного сезона в целях проверки подготовки зданий и сооружений к работе в зимних условиях).

III. Порядок работы комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду

8. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду, предусмотренной Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, указанных в разделе IV настоящей программы (далее - требования по готовности).

9. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу, приведенному в Приложении 3 настоящего распоряжения.

10. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр акта выдается руководителю теплоснабжающей организации, второй экземпляр акта учитывается в системе делопроизводства Администрации Нерльского городского поселения.

11. Ответственным за ведение и хранение «Журнала регистрации Актов проверки готовности к отопительному периоду» назначить заместителя главы администрации Нерльского городского поселения.

12. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

13. При наличии у комиссии замечаний к выполнению теплоснабжающими организациями требований по готовности или при невыполнении теплоснабжающими организациями требований по готовности к акту прилагается перечень соответствующих замечаний к выполнению теплоснабжающей организацией требований по готовности с указанием сроков их устранения.

14. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется комиссией по рекомендуемому образцу, приведенному в Приложении 4 настоящего распоряжения, и выдается администрацией Нерльского городского поселения, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта, но не позднее 1 ноября текущего года.

15. Паспорт регистрируется в "Журнале регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, выданных администрацией Нерльского городского поселения. Ответственным за ведение и хранение "Журнала регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, выданных администрацией Нерльского городского поселения назначить заместителя главы администрации Нерльского городского поселения.

IV. Готовность к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций

16. При оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду в отношении данных организаций проверяются следующие вопросы:

16.1. наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении".

16.2. готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

16.3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

16.4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

16.5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

16.5.1 укомплектованность указанных служб персоналом;

16.5.2 обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

16.6 Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей.

16.7 Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

16.8 Обеспечение качества теплоносителей.

16.9 Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.

16.10 Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N190-ФЗ "О теплоснабжении".

16.11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:

16.12. готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и теплоподачи;

16.13. соблюдение водно-химического режима;

16.14. отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

16.15. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

16.16. наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

16.17. наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных, организаций, а также органов местного самоуправления;

16.18. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

16.19. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

16.20. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

16.21. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

16.22. наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими организациями.

16.23. отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний администрации Нерльского городского поселения влияющих на надежность работы в отопительный период.

16.24. работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

Приложение 1
к программе
по проверке готовности
теплоснабжающих
организаций к отопительному периоду

№ п/п	Наименование организации	Наименование объектов организации
1.	Муниципальное унитарное предприятия жилищно- коммунального хозяйства «Нерльское коммунальное объединение»	Котельная № 1, тепловые сети протяженностью 2365м. в 2-х трубном исполнении от котельной №1, ул. Ленина, д.7А, п. Нерль, Тейковского района Ивановской области. 2. Котельная № 2, тепловые сети протяженностью 1270м. в 2-х трубном исполнении от котельной №2, ул. Пограничная, д.10Б, п. Нерль, Тейковского района Ивановской области.

Приложение 3
к распоряжению администрации
Нерльского городского поселения
Тейковского муниципального района
Ивановской области
от 08.06.2023 г. № 65-п

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

" ____ " ____ 20__ г.
(место составления акта)

(дата составления)

Комиссия,

образованная

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от " ____ " ____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к
отопительному периоду)
с " ____ " ____ 20__ г. по " ____ " ____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку
готовности к отопительному периоду

(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
2. _____;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.*

Председатель

комиссии:

Члены

(подпись, расшифровка подписи)

комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " _____

20__

г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его
уполномоченного представителя) Теплоснабжающей
организации, потребителя тепловой энергии в отношении
которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень
замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 4
к распоряжению администрации
Нерльского городского поселения
Тейковского муниципального района
Ивановской области
от 08.06.2023 г. № 65-п

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан

—
(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии
в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение 5
к распоряжению администрации
Нерльского городского поселения
Тейковского муниципального района
Ивановской области
от 08.06.2023 г. № 65-п

План

проведения проверок готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Нерльского городского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области к отопительному периоду 2023 -2024 гг.

№ п/п	Наименование проверяемой организации	Наименование объекта проверяемой организации	Срок проверки
1	МУП ЖКХ «Нерльское коммунальное объединение»	Котельная п.Нерль, ул.Ленина, 7а Котельная п.Нерль, ул.Пограничная, 10Б	07.09.2023
2	МУП ЖКХ «Нерльское коммунальное объединение»	Тепловые сети протяженностью 2365 м в 2-х трубном исполнении от котельной №1 в п.Нерль, ул.Ленина, 7а	07.09.2023
3	МУП ЖКХ «Нерльское коммунальное объединение»	Тепловые сети протяженностью 1270 м в 2-х трубном исполнении от котельной №2 в п.Нерль, ул.Пограничная, д.10Б	07.09.2023
4	МБДОУ Детский сад №1	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	08.09.2023
5	МБДОУ Детский сад «Сказка»	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	08.09.2023
6	МКУ «Социально-культурное объединение Нерльского городского поселения»	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	08.09.2023

7	АО «Почта России»	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	08.09.2023
9	Администрация Нерльского городского поселения	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	08.09.2023
12	ОБУЗ Тейковская ЦРБ Нерльская ВА	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	08.09.2023
13	ОВД по Тейковскому муниципальному району	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	08.09.2023
14	ОКУ 5 пожарный отряд «Управление по обеспечению защиты населения и пожарной безопасности Ивановской области» пожарная часть 20	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	08.09.2023
15	ООО «Управляющая компания Нерль»	Проверка паспорта готовности к отопительному сезону	07.09.2023